

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Kaikkien Nysse - selvitys esteettömistä ja saavutettavista matkaketjuista - projektin toteuttaminen**TRE:1122/00.01.05/2026****Lisätietoja päätöksestä**

Joukkoliikennejohtaja Mika Periviita, puh. 050 326 7007, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Asiakkuuspäällikkö Riikka Salkonen, etunimi.sukunimi@tampere.fi, puh. 040 806 2123

Päätös

Kaikkien Nysse- projekti toteutetaan ajalla 1.2.2026 - 31.1.2027 Tampereen kaupungin joukkoliikenneyksikössä.

Projektin kokonaiskustannus on 87 200,00 euroa, josta ulkopuolisen rahoituksen osuus on 65 000,00 euroa ja Tampereen kaupungin osuus on 22 200,00 euroa.

Projektille on myönnetty 6.2.2026 Traficomien liikkumisen ohjauksen hankeavustus 65 000,00 euroa (päätös va-trafficom-2025-7-20). Tampereen kaupungin rahoitusosuudesta vastaa joukkoliikenne-yksikkö. Rahoitus on käytettävissä 31.1.2027 saakka.

Projektin operatiivinen omistaja ja projektipäällikkö on asiakkuuspäällikkö Riikka Salkonen. Projektiryhmään nimetään joukkoliikenneinsinööri Petri Hakala, markkinointisuunnittelija Elina Mäki, viestintäsuunnittelija Hanne Tamminen ja asiakaspalvelusuunnittelija Maiju Lieskivi.

Projektin kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 111838

Perustelut

Projektin tavoitteena on parantaa Tampereen seudun joukkoliikenteen saavutettavuutta ja esteettömyyttä, jotta matkaketjut ovat sujuvia ja houkuttelevia kaikille käyttäjäryhmille. Tavoitteena on:

- Kehittää Nyssen digipalveluita selkokielisiksi ja saavutettaviksi.
- Toteuttaa laaja esteettömyyskartoitus noin 3 500 pysäkestä ja priorisoida kehityskohteet.
- Selvittää ratikoiden ja bussien käytettävyyttä liikkumis- ja toimimisesteisten näkökulmasta.
- Osallistaa kaupunkilaisia tiedonkeruuseen mobiilipelin avulla.

Projekti on joukkoliikenteen toimintasuunnitelman mukainen ja siihen on varauduttu vuoden 2026 talousarviossa.

Kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasäännön 5 §:n mukaan projektin toteutus päätös kuuluu joukkoliikennejohtajan tehtäviin.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Projektin kokonaiskustannusarvio on 87 200,00 euroa, josta ulkopuolisen rahoituksen osuus on 65 000,00 euroa ja Tampereen kaupungin osuus on 22 200,00 euroa. Projektille on myönnetty 6.2.2026 Traficomin liikkuksen ohjauksen valtionavustus 65 000,00 euroa (avustusasiasa va-trafficom-2025-7-20). Tampereen kaupungin rahoitusosuudesta 22 200,00 euroa vastaa joukkoliikenne -yksikkö

Projektin operatiivinen omistaja ja projektipäällikkö on asiakkuuspäällikkö Riikka Salkonen. Projektiryhmään nimetään joukkoliikenneinsinööri Petri Hakala, markkinointisuunnittelija Elina Mäki, viestintäsuunnittelija Hanne Tamminen ja asiakaspalvelusuunnittelija Maiju Lieskivi.

Projektipäällikön, projektiryhmän jäsenten ja taloushallinnon yhteyshenkilön esihenkilönä toimivat heidän vakituiset esihenkilönsä.

Menojen ja tulojen hyväksyntäoikeus ja tilaamisoikeudet projektiin liittyvissä asioissa määrittyvät projektin omistavan yksikön tilaamisoikeuksien mukaisesti. Projektiin liittyvien laskujen asiatarkastus kuuluu projektipäällikölle. Projektissa noudatetaan Tampereen kaupungin hankintaohjeistusta, taloudenhoidon konsernimääräystä ja projektiohjeistusta.

Tiedoksi

Projektitoimisto, Riikka Salkonen, kapa_talous, kapa_hallinto

Allekirjoitus

Joukkoliikennejohtaja Mika Periviita

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä 12.3.2026 Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.tampere.fi

Päätös annettu tiedoksi sähköpostitse 12.3.2026.

Muutoksenhakuviranomainen

Tampereen kaupunkiseudun joukkoliikennelautakunta

Tampere
12.03.2026

Iida Piskonen
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§ 6

Oikaisuvaatimusohje

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

Kuntien yhteisen toimielimen päätökseen saa oikaisuvaatimuksen tehdä myös sopimukseen osallinen kunta ja sen jäsen.

Oikaisuviranomainen

Oikaisua vaaditaan päätösotteessa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tehdään ensisijaisesti Tampereen kaupungin asiointipalvelussa osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa>

Oikaisua voi kuitenkin vaatia myös postitse, sähköpostitse tai tuomalla kirjelmän kaupungin kirjaamoon. Tampereen kaupungin yhteystiedot:

Tampereen kaupunki
Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B, PL 487
33101 Tampere
sähköposti: kirjaamo@tampere.fi

Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Tiedoksisaanti

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, 7 päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, 3 päivän kuluttua sähköpostin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksisaantipäivää tai sitä päivää, jona päätös on asetettu nähtäväksi, ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arklauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimus

Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimus perusteineen.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä. Varmennetiedot tarkastettavissa kaupungin kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuvaatimusviranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä. Oikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.